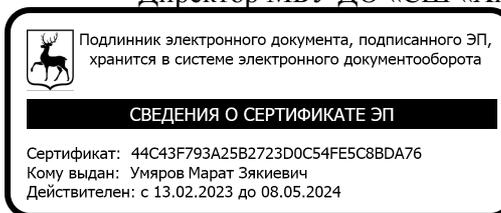


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа «Химик»

606000, Нижегородская обл., г. Дзержинск, ул. Урицкого, 1
ОГРН: 102 520 175 9032, дата присвоения ОГРН: 18 ноября, 2002 г., ИНН 5249046757
телефон/факс: 8-8313-25-38-47, телефон: 8-8313-25-38-05
e-mail: stadion-d@mail.ru

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБУ ДО «СШ «Химик»
Протокол от «10» января 2023 г.
№1-ПС/2023

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО «СШ «Химик»



Умяров М.З.

приказом МБУ ДО «СШ «Химик»
от «10» января 2023 г. №005/1

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ
МБУ ДО «СШ «Химик»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Тренерского совета муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Химик» (далее - СШ).

1.2. Тренерский совет является постоянно действующим коллегиальным органом учреждения.

1.3. Члены Тренерского совета СШ осуществляют свою деятельность в соответствии с ФЗ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Уставом СШ и настоящим Положением.

2. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

2.1. Тренерские советы проводятся по видам спорта, культивируемым в СШ.

2.2. В состав Тренерского совета входят все тренеры, а также иные работники СШ, чья деятельность связана с содержанием и организацией тренировочного процесса, реализацией дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ, физкультурных и спортивных мероприятий.

2.3. При малочисленности тренеров по культивируемым в СШ видам спорта тренерские советы могут проводиться, объединяясь по нескольким видам спорта.

2.4. Решение о проведении такого тренерского совета принимается по необходимости заместителем директора по УВР единоличным решением.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

3.1. Развитие и популяризация видов спорта, культивируемых в СШ.

3.2. Реализация государственной политики по вопросам физической культуры и спорта.

3.3. Повышение эффективности организации тренировочного процесса по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, по дополнительным общеразвивающим программам.

3.4. Координация и содействие повышению качества образовательного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов.

3.5. Круг вопросов, обсуждаемых на тренерском совете, носит специализированный характер и касается организационных мероприятий, связанных с повышением качества содержания обучения, зачисления, отчисления, перевода обучающихся на следующий этап обучения, планирования, организации и подведения итогов образовательной деятельности, а также проведения спортивных мероприятий.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

- разработка дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, а также дополнительных общеразвивающих программ;
- решение вопросов по набору, индивидуальному отбору, переводу обучающихся на следующий этап подготовки, а также отчислению при невыполнении требований образовательных программ спортивной подготовки либо решений тренерских советов по подготовке спортивного резерва;
- формирование комиссии по приему индивидуального отбора и промежуточной аттестации у обучающихся и лиц, желающих пройти обучение;
- обсуждение, составление и принятие к исполнению календарного плана спортивно-массовых мероприятий;
- организация иных мероприятий согласно плану работы СШ, а также по распоряжениям учредителя и иных органов управления;
- анализ качества организации образовательного процесса;
- анализ результатов спортивной подготовки обучающихся;

- определение состава сборных команд для участия в соревнованиях различного уровня;
- анализ выступлений обучающихся на соревнованиях различного уровня;
- решение вопросов по организации и проведению углубленных медицинских осмотров обучающихся на всех этапах обучения;
- принятие решения о присвоении спортивных разрядов и спортивных званий обучающимся;
- решение вопросов по организации учебно-тренировочных мероприятий и эффективности их проведения;
- решение иных вопросов, не установленных данным положением, но не противоречащих законодательству РФ.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

5.1. Тренерский совет строит свою работу в тесном взаимодействии с администрацией СШ.

5.2. Заседания Тренерского совета проводятся по мере необходимости.

5.3. По итогам заседания Тренерского совета оформляется протокол и принимается решение.

5.4. Решения Тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов и являются обязательными для всех тренеров СШ.

5.5. Решение Тренерского совета, требующее издание приказа, вступает в силу с момента его утверждения директором СШ.

5.6. Организацию выполнения решений Тренерского совета осуществляет заместитель директора по УВР и ответственные лица, указанные в решении.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

6.1. Члены Тренерского совета имеют право:

- вносить на рассмотрение Тренерского совета вопросы, относящиеся к компетенции Тренерского совета;

- приглашать специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Тренерском совете;
- получать информацию о деятельности СШ для выполнения решений Тренерского совета.

6.2. Члены Тренерского совета обязаны:

- посещать заседания Тренерского совета;
- активно участвовать в подготовке и работе Тренерского совета;
- выполнять решения и рекомендации Тренерского совета.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

7.1. Заседания Тренерских советов оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Тренерский совет, предложения и замечания.

7.2. Протокол оформляется в печатном виде и подписывается тренерами, принявшими участие в заседании.

7.3. Протоколы хранятся в учебной части.

7.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.